



**Samodzielny Zespół Publicznych  
Zakładów Lecznictwa Otwartego  
Warszawa-Ochota**



podmiot leczniczy  
miasta stołecznego  
Warszawy

Nr: C/01/03/DAT/2026

Warszawa, dnia 24.03.2026 r.

## ZAPROSZENIE DO SKŁADANIA OFERT

Uprzejmie zawiadamiam o wszczęciu postępowania w sprawie udzielenia zamówienia publicznego, nieobjętego obowiązkiem stosowania ustawy - Prawo zamówień publicznych, na:

**Usługę utrzymania porządku i czystości w placówce SZPZLO Warszawa-Ochota przy ul. Szczęśliwickiej 36 w Warszawie, przez osobę fizyczną - w ramach umowy zlecenia.**

1. Formularz ofertowy jest dostępny w SZPZLO Warszawa – Ochota przy ul. Szczęśliwickiej 36, pok.201 (od poniedziałku do piątku w godz. 8<sup>00</sup>-15<sup>00</sup>) – tel. (22) 592 98 15
2. Szczegółowych informacji dotyczących postępowania udziela: Marzanna Domeradzka-Mazur tel. (22) 592 98 15
3. Przewidywany okres obowiązywania umowy:  
**od 07.04.2026 r. do 31.12.2026 r.**
4. Ofertę należy umieścić w zamkniętej kopercie opatrzonej nazwą i adresem siedziby Przyjmującego zamówienie oraz napisem: „Oferta – wykonywanie usługi sprzątnia w placówce ..... i złożyć w kancelarii SZPZLO Warszawa - Ochota przy ul. Szczęśliwickiej 36 **do dnia 02.04.2026 r. do godziny 10:00.**
5. W przypadku zainteresowania świadczeniem usług będących przedmiotem niniejszego postępowania zapraszamy do złożenia oferty z zaznaczeniem właściwego zadania (1-3) na załączonym formularzu ofertowym, do którego należy dołączyć:  
- dokumenty potwierdzające spełnianie wymagań określonych w Załączniku nr 2.
6. W sprawie podpisania umowy skontaktujemy się bezpośrednio z zainteresowanymi osobami.

### Załączniki :

- Formularz ofertowy – Załącznik nr 1.
- Zakres obowiązków i wymagania kwalifikacyjne – Załącznik nr 2.
- Informacja dotycząca przetwarzania danych osobowych – Załącznik nr 3

ZASTĘPCA KIEROWNIKA  
Działu Administracyjno-Technicznego  
SZPZLO Warszawa – Ochota  
  
Marzanna Domeradzka-Mazur



## FORMULARZ OFERTOWY

Spr. nr C/01/03/DAT/2026

### 1. Dane przyjmującego zamówienie

Imię i nazwisko .....

telefon.....

e-mail .....

adres:.....

PESEL .....

NIP .....

Wymagane wykształcenie (nazwa, tytuł i data uzyskania)

.....

### 2. Zakres świadczeń

Zgłaszam ofertę na realizacja działań w z zakresie utrzymania porządku i czystości w Placówce SZPZLO Warszawa-Ochota:

**Zadanie nr I\* przy ul. Szczęśliwickiej nr 36 – maksymalnie 6 godzin dziennie przez 1 osobę fizyczną z wynagrodzeniem w wysokości:**

.....**zł/brutto/godzina** za realizację przedmiotu umowy w okresie:  
07.04.2026 r – 31.12.2026 r., max. stawka godzinowa w wysokości 31,40 zł. brutto

Oferuję dyspozycyjność do realizacji działań w zakresie utrzymania porządku i czystości w Placówkach SZPZLO Warszawa-Ochota .....**(deklarowana liczba godzin pracy w tygodniu).**

### 3. Oświadczenia

Oświadczam, że zapoznałem się z treścią ogłoszenia oraz szczegółowymi warunkami postępowania i nie wnoszę do nich zastrzeżeń.

.....  
*miejsowość i data*

.....  
*podpis przyjmującego zamówienie*

**ZAŁĄCZNIKI DO OFERTY\*:**

- 1) Świadectwo ukończenia szkoły (kserokopia potwierdzona za zgodność z oryginałem);

\* *niepotrzebne skreślić*

## ZAKRES OBOWIĄZKÓW

1. Miejsce wykonywania usługi: Jednostki organizacyjne SZPZLO Warszawa-Ochota

Pomieszczenia: Gabinety lekarskie, toalety, korytarze, pomieszczenia biurowe na wszystkich piętrach, piwnice.

2. zakres usług:
  - a. codzienne przecieranie podłóg na mokro
  - b. usuwanie nieczystości komunalnych i odpadów medycznych i gromadzenie ich we wskazanym miejscu.
  - c. uzupełnianie odpowiednich pojemników w ręczniki jednorazowe, mydło i preparaty dezynfekujące.
  - d. wycieranie kurzu ze sprzętów, mebli i parapetów,
  - e. dokładna i bieżąca dezynfekcja pomieszczeń zgodnie z obowiązującymi zasadami, szczególnie pomieszczeń sanitarnych,
  - f. noszenie odzieży ochronnej
  - g. mycie drzwi, ścian zmywalnych i okien (zgodnie z obowiązującym planem higieny)
  - h. przestrzeganie procedur i standardów obowiązujących w SZPZLO-Ochota (księga standardów i procedur higienicznych)
3. Inne warunki: czas wykonywania usługi ściśle określony jest przez Zleceniodawcę.

## WYMAGANIA KWALIFIKACYJNE

1. Wykształcenie podstawowe.
2. Posiadanie zdolności fizycznej i psychicznej do wykonywania zadań, potwierdzonych ważnym orzeczeniem lekarskim.

### Klauzula dla Zleceniobiorcy i osoby go reprezentującej

1. **Administrator:** Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Samodzielny Zespół Publicznych Zakładów Lecznictwa Otwartego Warszawa – Ochota (dalej jako SZPZLO) z siedzibą w Warszawie 02 – 353, ul. Szczęśliwicka 36, adres e-mail: [sekretariat@szpzlo-ochota.pl](mailto:sekretariat@szpzlo-ochota.pl)
2. **Inspektor Ochrony Danych:** Kontakt z inspektorem ochrony danych SZPZLO jest możliwy pod adresem: SZPZLO Warszawa – Ochota, ul. Szczęśliwicka 36, 02 – 353 Warszawa, e-mail: [sekretariat@szpzlo-ochota.pl](mailto:sekretariat@szpzlo-ochota.pl)
3. **Cele i podstawa prawna przetwarzania:** Pani/Pana dane osobowe będą przetwarzane w celu:
  - a) zawarcia i realizacji umowy zawartej przez Zleceniobiorcę z SZPZLO („Umowa”) - podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest: art. 6 ust. 1 lit. b) RODO\* - jeżeli jest Pani/Pan stroną tej Umowy; art. 6 ust. 1 lit. f) RODO - jeżeli występuje Pani/Pan w charakterze osoby reprezentującej Zleceniobiorcę, gdyż w takim wypadku przetwarzanie jest niezbędne dla celów wynikających z prawnie uzasadnionego interesu SZPZLO, jakim jest możliwość zawarcia i realizacji Umowy, zgodnie z jej postanowieniami;
  - b) realizacji obowiązków prawnych ciążących na SZPZLO, np. w zakresie przechowywania dokumentacji związanej z Umową (art. 6 ust. 1 lit. c) RODO);
  - c) ustalenia, dochodzenia lub obrony roszczeń związanych z Umową - na podstawie art. 6 ust. 1 lit. f) RODO, tj. przetwarzanie jest niezbędne do realizacji prawnie uzasadnionego interesu polegającego na możliwości korzystania ze środków ochrony prawnej przez SZPZLO.
4. **Kategorie danych:** Przetwarzaniu podlegać będą Pani/Pana dane osobowe zwykłe (dane identyfikacyjne, stanowisko, dane służące do kontaktu).
5. **Odbiorcy danych:** Odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą podmioty uprawnione na podstawie przepisów prawa do ich otrzymania oraz podmioty świadczące na rzecz SZPZLO usługi w zakresie IT.
6. **Okres przechowywania danych:** Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane przez okres obowiązywania Umowy oraz przez okres realizacji obowiązków prawnych ciążących na SZPZLO, a następnie do upływu terminu przedawnienia roszczeń związanych z Umową.
7. **Prawa osoby, której dane dotyczą:** W odniesieniu do Pani/Pana danych osobowych przysługuje Pani/Panu prawo dostępu do danych, sprostowania danych, ograniczenia przetwarzania, usunięcia danych, sprzeciwu wobec przetwarzania, wniesienia skargi do Prezesa UODO (na adres Urzędu Ochrony Danych Osobowych, ul. Stawki 2, 00-193 Warszawa).
8. **Informacja o wymogu podania danych/o źródle danych:** W przypadku, gdy jest Pani/Pan stroną Umowy, podanie przez Panią/Pana danych osobowych jest dobrowolne, lecz konieczne do realizacji Umowy. Jeżeli jest Pani/Pan osobą reprezentującą Zleceniobiorcę, Pani/Pana dane osobowe otrzymaliśmy od Zleceniobiorcy.
9. **Informacja o zautomatyzowanym podejmowaniu decyzji:** Pani/Pana dane nie będą podlegać zautomatyzowanemu podejmowaniu decyzji, w tym profilowaniu.

\* Rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1, z późn. zm.).